

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение «Калтанское специальное  
учебно-воспитательное учреждение закрытого типа»  
(Калтанское СУВУ)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Калтанского СУВУ

А.Н. Гилев

«27» 12 2019 г.

Приказ № 213  
от «27» 12 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СОВЕТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ**

Локальный нормативный акт № 35

РАССМОТРЕНО

Общим собранием работников и  
обучающихся Калтанского СУВУ

(протокол от «27» 12 2019 г. № 2)

## Содержание

1	Общие положения .....	3
2	Компетенция совета Учреждения .....	3
3	Состав совета Учреждения и его формирование.....	3
4	Организация работы совета Учреждения.....	4
5	Документация.....	5
6	Заключительные положения .....	5
	Лист согласования .....	6
	Лист ознакомления .....	7
	Лист регистрации изменений .....	9

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о совете Учреждения» (далее – Положение) является локальным актом федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Калтанское специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа» (далее - Учреждение) и относится к нормативно-правовым документам, регулирующим систему управления Учреждением.

1.2. Совет Учреждения является коллегиальным органом управления Учреждения, осуществляющим в соответствии с Уставом Учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Учреждения.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм.);

- Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изм.);

- Уставом Учреждения.

1.4. Решения совета Учреждения, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

1.5. В своей деятельности совет Учреждения руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и иными действующими Федеральными и региональными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, Уставом Учреждения и иными локальными актами Учреждения, решениями Учредителя.

## 2. Компетенция совета Учреждения

2.1. К компетенции совета Учреждения относится:

- утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Учреждения;

- утверждение ежегодного отчета о результатах самообследования Учреждения;

- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

- представление работников Учреждения к поощрениям, почетным званиям и наградам Российской Федерации;

- осуществление контроля за предоставлением отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными актами;



- принятие решений по другим вопросам в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения и настоящим положением о совете Учреждения.

### **3. Состав совета Учреждения и его формирование**

3.1. Формирование совета Учреждения осуществляется на общем собрании работников и обучающихся Учреждения.

3.2. В состав совета Учреждения входят директор Учреждения, другие члены совета Учреждения, которые избираются на общем собрании работников и обучающихся Учреждения путем тайного голосования в количестве десяти человек.

3.3. Состав совета Учреждения утверждается приказом директора Учреждения.

3.4. Председателем совета Учреждения является директор Учреждения.

3.5. Секретарь совета Учреждения избирается советом Учреждения из числа членов совета Учреждения.

3.6. Член совета Учреждения в случае его увольнения из Учреждения автоматически выбывает из состава совета Учреждения. Избрание нового члена совета Учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном п. 3.2 настоящего положения.

3.7. Срок полномочий совета Учреждения составляет 1 год. Досрочные выборы членов совета Учреждения проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме, а также по решению общего собрания работников и обучающихся Учреждения или предложению директора Учреждения.

### **4. Организация работы совета Учреждения**

4.1. Заседания совета Учреждения проводятся не реже 1 раза в полугодие.

4.2. Совет Учреждения формирует планы своей работы с учетом предложений коллегиальных органов управления Учреждения.

4.3. Протоколы заседаний совета Учреждения ведет секретарь совета Учреждения.

4.4. Совет Учреждения принимает решения открытым голосованием. Решение совета Учреждения считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 2/3 членов совета Учреждения. При равенстве голосов голос председателя совета Учреждения является решающим.

4.5. Решения совета Учреждения оформляются протоколом, который подписывается председателем совета Учреждения и его секретарём. С решениями, принятыми советом Учреждения, знакомятся все работники Учреждения в части их компетенции.

## **5. Документация**

5.1. Основные документы совета Учреждения:

- Положение о совете Учреждения;
- Приказ о составе совета Учреждения на год;
- План работы совета Учреждения;
- Протоколы заседаний совета Учреждения.

5.2. Папка с протоколами заседаний совета Учреждения хранится у председателя совета Учреждения.

5.3. В протоколе заседания Совета Учреждения указываются:

- место и дата проведения заседания;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые постановления.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее положение принимается на общем собрании работников и обучающихся Учреждения и вступает в силу после его утверждения директором Учреждения.

**Срок действия:** до переиздания