

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение «Калтанское специальное
учебно-воспитательное учреждение закрытого типа»
(Калтанское СУВУ)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Калтанского СУВУ

А.Н. Гилев

«27» 12 2019 г.

Приказ № 213
от « » 12 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СЛУЖБЕ МАСТЕРОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБУЧЕНИЯ И
ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ ДИСЦИПЛИН ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЦИКЛА
КАЛТАНСКОГО СУВУ**

Локальный нормативный акт № 61

РАССМОТРЕНО

Общим собранием работников и
обучающихся Калтанское СУВУ

(протокол от «24» 12 2019 г. № 2)

г. Калтан, 2019

Содержание

1	Общие положения	3
2	Основные задачи службы.....	3
3	Структура службы	4
4	Организация работы службы	4
5	Лист согласования	6
6	Лист ознакомления	7
7	Лист регистрации изменений	9

1. Общие положения

1.1. Положение о службе мастеров производственного обучения и преподавателей дисциплин профессионального цикла Калтанского СУВУ (далее – Положение) составлено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ (с изменениями и дополнениями), Уставом федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Калтанское специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа» (далее - Калтанское СУВУ, учреждение), Правилами внутреннего трудового распорядка учреждения.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность сотрудников службы мастеров производственного обучения, преподавателей дисциплин профессионального цикла (далее - службы) и взаимодействие с другими службами учреждения.

1.3. Сотрудники службы призваны обеспечить создание условий для получения обучающимися профессионального обучения по профессиям рабочих «Слесарь механосборочных работ», «Штукатур», «Станочник деревообрабатывающих станков», «Слесарь по ремонту автомобилей»; «Слесарь механосборочных работ», «Столяр строительный», «Штукатур» (из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья); по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии среднего профессионального образования «Мастер отделочных строительных работ» и др., включая коррекцию их поведения и адаптацию в обществе. В соответствии с этим сотрудники службы реализуют следующую цель: совершенствование образовательного уровня обучающихся, обеспечение необходимых условий для их социальной адаптации к самостоятельной трудовой деятельности.

1.4. В своей деятельности сотрудники службы руководствуются Конституцией РФ, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Учредителя, правовыми актами органов Управления образования всех уровней по вопросам образования, воспитания, охраны здоровья, профориентации, занятости и социальной защиты воспитанников; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка учреждения, Едиными требованиями, действующими в учреждении, приказами и распоряжениями директора учреждения, должностными инструкциями; соблюдают Конвенцию о правах ребенка.

2. Основные задачи службы

2.1. Профессиональное обучение обучающихся по профессиям рабочих, имеющее целью приобретение ими знаний, умений, формирования профессиональных компетенций, необходимых для выполнения определенных

трудовых функций.

2.2. Организация подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии среднего профессионального образования («Мастер отделочных строительных работ» и др.) с целью приобретения обучающимися знаний, умений, формирования компетенции, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять трудовые функции по определенной профессии.

2.3. Организация работы по профессиональному самоопределению обучающихся, подготовка их к осуществлению осознанного выбора индивидуальной профессиональной траектории, к самостоятельной трудовой деятельности.

2.4. Развитие личности обучающихся, их творческих способностей, интереса к обучению, будущей профессиональной деятельности.

2.5. Создание оптимальных условий для функционирования службы.

2.6. Организация учебной и производственной практики для получения профессиональных умений обучающимися по профессии.

3. Структура службы

3.1. Руководство деятельностью службы осуществляет руководитель по учебно-производственной работе (далее – руководитель по УПР), назначаемый на должность директором учреждения. В своей деятельности он руководствуется должностной инструкцией руководителя по УПР.

3.2. Осуществление профессионального обучения обучающихся и подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессиям обеспечивают специалисты (преподаватели дисциплин профессионального цикла, мастера производственного обучения). В своей деятельности они руководствуются должностными инструкциями.

4. Организация работы службы

4.1. Организация деятельности службы осуществляется в соответствии с общим планом работы учреждения и планом работы службы, на основании анализа работы за предыдущий учебный период.

4.2. Все вопросы нормативно-правового, организационного и другого характера обсуждаются на совещаниях, проводимых 1 раз в месяц (при необходимости чаще), которые проводит руководитель по УПР. Все специалисты, обеспечивающие образовательный процесс, в обязательном порядке принимают участие в этих совещаниях.

4.3. Содержание профессионального образования и обучения определяется образовательными программами, разрабатываемыми, принимаемыми и реализуемыми учреждением самостоятельно с учетом федеральных государственных образовательных стандартов, профессиональных стандартов по профессиям.

4.4. Обучающимся предоставляется право на получение профессий в

соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

4.5. Организация образовательного процесса в учреждении регламентируется учебным планом, разрабатываемым и утверждаемым учреждением самостоятельно в соответствии с примерным учебным планом профессионального обучения и подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессиям и расписанием занятий.

4.6. Организация и режим занятий в учебно-производственных мастерских определяются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями к организации профессионального образования и обучения.

4.7. Освоение образовательных программ профессионального образования завершается государственной итоговой аттестацией обучающихся, профессионального обучения – итоговой аттестацией.

4.8. Обучающиеся по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии среднего профессионального образования, полностью выполнившие требования учебного плана данного семестра, успешно сдавшие все экзамены и зачеты, допускаются к продолжению обучения в следующем семестре или приказом директора учреждения переводятся на следующий курс в соответствии с Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся.

4.9. Рабочие места сотрудников службы обеспечиваются инструкциями по охране труда, технике безопасности при выполнении конкретных видов работ, при работе с оборудованием и инструментами, разработанными на основе типовых и утвержденных директором учреждения.

4.10. Мастера производственного обучения, преподаватели дисциплин профессионального цикла обеспечивают строгое соблюдение правил техники безопасности, охраны труда и производственной санитарии.

4.11. Мастера производственного обучения, преподаватели дисциплин профессионального цикла ведут необходимую документацию в соответствии с требованиями, установленными к ее ведению и оформлению.

4.12. С целью совершенствования и результативности образовательного процесса, повышения уровня профессиональной компетенции специалисты службы принимают активное участие в системе повышения квалификации, в процедуре аттестации.

4.13. С целью совершенствования образовательного процесса и развития профессионального уровня его участников внутри учреждения планируется и реализуется система контроля.

4.14. Администрация учреждения принимает меры по обеспечению мастерских, цехов, лабораторий, кабинетов необходимым оборудованием, инструментом, по улучшению их технического обслуживания, рационализации рабочих мест.

Срок действия: до переиздания.