

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Калтанское специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным  
(общественно опасным) поведением закрытого типа»  
(Калтанское СУВУ)

РАССМОТРЕНО  
на Педагогическом совете  
протокол № 6  
от «23» 03 20 16 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Калтанского СУВУ  
А.Н. Гилев  
«23» 03 20 16 г.

Приказ от «23» 03 20 16 г.  
№ 34

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке и условиях предоставления отпуска  
для воспитанников**

2. Цели и задачи

2.1. Целью предоставления отпуска является стимулирование и поощрение за достигнутые достижения, и успешное прохождение реабилитационного курса воспитанниками Учреждения, за качественное и добросовестное выполнение работ по благоустройству, ремонту мест проживания, выполнение большого объема работ на учебно-производственном предприятии.

2.2. В задачи предоставления отпуска входят:

2.2.1. Осуществление информационного обмена между педагогическим коллективом и родителями (лицами, их заменяющими) воспитанников о его содержательной стороне во время отпуска, индивидуальными-педагогическими особенностях и проявлениях; устанавливается, кто и в какой форме берет на себя сопроводительную работу

г. Калтан  
2016 г.

## **Общие положения**

- 1.1. Положение о порядке и условиях предоставления отпуска для воспитанников (далее – Положение) федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Калтанское специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением закрытого типа» (далее – Учреждение) предусматриваются порядок и условия предоставления отпусков воспитанникам Учреждения.
- 1.2. Отпуск является мерой поощрения или реабилитационной, связанной с социальной адаптацией и интеграцией в обществе воспитанников Учреждения.
- 1.3. Администрация и педагогический коллектив Учреждения в своей деятельности по предоставлению отпуска воспитаннику Учреждения руководствуются Конвенцией ООН о правах ребенка, ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

## **2. Цели и задачи**

- 2.1. Целью предоставления отпуска является стимулирование и поощрение за достойное поведение, и успешное прохождение реабилитационного курса воспитанником Учреждения, за качественное и добросовестное выполнение работ по благоустройству, ремонту мест проживания, выполнение большого объема работ на учебно-производственном полигоне.
- 2.2. В задачи деятельности по предоставлению отпуска входят:
  - 2.2.1. Осуществление информационного обмена между педагогическим коллективом и родителями (лицами, их заменяющими) воспитанника о его социальной адаптации во время отпуска, индивидуально-психологических особенностях и проявлениях; оговаривается, кто и в какой форме берет на себя сопровождающую работу.

2.2.2. Деятельность педагогического коллектива и родителей (лиц, их заменяющих) по отношению к конкретному воспитаннику состоит в ответе на вопросы:

- какими обстоятельствами и проблемами характеризуется развитие подростка в разных средах проживания,
- необходимость коррекции или дополнения к содержанию индивидуальной стратегии сопровождения воспитанника в реабилитационном курсе,
- уточняются вопросы о сроках выпуска обучающегося.

2.2.3. Подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния.

2.2.4. Организация взаимодействия между педагогическим коллективом и родителями (лицами, их заменяющими) с целью подготовки к будущей ресоциализации воспитанника.

### **3. Виды отпусков**

3.1. Срочный, который предоставляется по состоянию здоровья родителей (лиц, их заменяющих), либо самого воспитанника на основании соответствующего документа, либо заявления родителей (но при условии, что есть все основания принимать на веру подобные заявления);

3.2. Поощрительный (каникулярный) дается на основе материалов педагогического коллектива воспитанника, рассмотренных администрацией Учреждения, заявления о воспитанника и, желательно, от родителей либо лиц, их заменяющих, (в котором основная мысль прослеживается, что они его берут и гарантируют социальную защищенность). После издания приказа предоставляется отпуск с указанием срока и выдается отпускное удостоверение.

3.3. Адаптационный отпуск с постановкой цели (ресоциализации): воспитанникам, которые окончили курс обучения, но по каким-то причинам имеются сомнения в прохождении социальной адаптации по месту

жительства, перед отчислением предоставляется отпуск для социальной реабилитации сроком до шести месяцев. Цель отпуска: формирование в сознании воспитанника чувства личной ответственности за свою судьбу и, если он не в состоянии самостоятельно социально реабилитироваться, то возвращается в Учреждение (для обучения, но общий срок не превышает трех лет).

#### **4. Порядок направления воспитанников в отпуск**

- 4.1. В период пребывания воспитанников в Учреждении в качестве поощрительной меры, а также в реабилитационных целях, при наличии соответствующих социальных условий по месту его постоянного проживания, по решению администрации Учреждения он может быть отпущен в отпуск. Поощрительный (каникулярный) отпуск предоставляется не ранее, чем через шесть месяцев со дня поступления воспитанника в Учреждение.
- 4.2. Направление воспитанника в поощрительный (каникулярный) отпуск и его возвращение в Учреждение осуществляется не только за счет средств Учреждения, но могут быть отнесены и за счет родителей (законных представителей), с их согласия. Расходы на питание за дни отсутствия возмещаются воспитаннику в натуральной или денежной форме по действующим в Учреждении нормам.
- 4.3. Воспитанники в возрасте до 16 лет направляются к месту назначения в сопровождении родителей (законных представителей) или, в случае необходимости, работниками Учреждения.
- 4.4. Администрация Учреждения не позднее, чем за месяц информирует родителей (законных представителей) и комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту постоянного жительства воспитанника о предоставлении ему поощрительного (каникулярного) отпуска и согласовывает с ними все вопросы, связанные с пребыванием ребенка в отпуске.

- 4.5. В течение отпуска администрация Учреждения по мере необходимости поддерживает связь с воспитанником, его родителями (законными представителями) и комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту постоянного жительства воспитанника в целях обеспечения совместного контроля за поведением воспитанника.
- 4.6. В случае негативных результатов отпуск прерывается, и воспитанник возвращается в Учреждение на основании запроса комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту постоянного жительства воспитанника или заявления его родителей (законных представителей) без оформления дополнительных документов. Возвращение воспитанника в учреждение производится его родителями (законными представителями) или работниками Учреждения.