

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Калтанское специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с  
девиантным (общественно опасным) поведением закрытого типа»  
(Калтанское СУВУ)

РАССМОТРЕНО  
на Педагогическом совете  
протокол № 16  
от «03» 03 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Калтанского СУВУ  
А.Н. Гилев  
«03» 03 2016 г.

Приказ от «03» 03 2016 г.  
№ 54



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о санитарном карантине**

г. Калтан  
2016 г.

## **1. ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ**

Для вновь поступивших несовершеннолетних, а также вернувшихся из отпуска и увольнения, и доставленных из самовольного ухода воспитанников в учреждении создаются санитарные карантин, куда подростки, в случае особой необходимости, могут быть помещены на срок до 14 суток для организации круглосуточного наблюдения и контроля за ними по медицинским показаниям.

**ЗАПРЕЩАЕТСЯ** помещение воспитанников в карантин в качестве меры дисциплинарного взыскания /в соответствии с уставом, пункт 4.11.

Санитарные карантин располагаются в здании общежития и изолированы от помещений, в которых размещаются остальные воспитанники.

Размеры, степень освещенности, температура воздуха должны соответствовать установленным санитарным нормам.

Во время нахождения воспитанников в помещение карантин они получают необходимую психолого-медико-педагогическую помощь.

Питание производится по общим нормам в соответствии с распорядком дня. Раздача пищи осуществляется работниками режимной службы.

В учреждении ведется журнал учета воспитанников, помещенных в карантин.

Поведение подростков, содержащихся в карантине, должно соответствовать правилам и нормам воспитанников училища, утвержденным директором учреждения.

## **2. Условия содержания воспитанников в помещении карантин**

Помещение в карантин воспитанников осуществляется старшим дежурным по режиму после осмотра медицинским работником с разрешения заместителя директора по режиму (ответственного лица от администрации).

Дежурный по режиму ставит об этом в известность директора.

Перед помещением несовершеннолетнего в карантин проводится досмотр принадлежащих ему вещей (см. Положение о проведение досмотров).

Предметы и вещи, хранение которых воспитанникам запрещено (см. Перечень предметов, вещей, продуктов питания, запрещенных к хранению и использованию воспитанникам), изымаются и сдаются на хранение /под роспись/ воспитателям или родителям (законным представителям). В случае необходимости изъятые вещи могут быть уничтожены. По результатам досмотра составляется соответствующий акт, который после прочтения должен быть подписан воспитанником.

### **3. Мероприятия, проводимые в карантинном помещении, во время пребывания в нем подростка**

Для содержания несовершеннолетнего в карантине может быть установлен отдельный распорядок дня. В этот период проводятся следующие мероприятия:

- ✓ тщательное медицинское обследование;
- ✓ санитарно-гигиеническая обработка в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими нормами;
- ✓ получение и проверка знаний по общеобразовательной и профессиональной подготовке;
- ✓ выполнение ряда мероприятий по самообслуживанию и уборке помещений;
- ✓ знакомство с уставом учреждения, основными правилами, регулирующими внутренний распорядок, своими обязанностями, целями своего пребывания в учреждение;
- ✓ работа по психологической и социальной адаптации подростка.

Администрация в трехдневный срок со дня поступления или возвращения воспитанника в учреждение после самовольного ухода извещает об этом заинтересованных лиц: родителей, (законных представителей), органы внутренних дел, КДН по месту жительства.

#### **4. Порядок вывода подростка из карантинного помещения**

В помещении санитарного карантина могут допускаться:

- ✓ директор учреждения, заместители директора, ответственные дежурные от администрации;
- ✓ педагогический и медицинский персонал;
- ✓ лица, проверяющие работу учреждения.

Выпуск воспитанника из санитарного карантина в отряд производится на основании заключения медицинского работника и по распоряжению заместителя директора по режиму на основании заключения врача или решения Совета руководства (педагогический коллектив).