

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Калтанское специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с  
девиантным (общественно опасным) поведением закрытого типа»  
(Калтанское СУВУ)

РАССМОТРЕНО  
на Педагогическом совете  
протокол № 6  
от «13» 03 20 16 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Калтанского СУВУ

А.Н. Гилев

«13» 03 20 16 г.

Приказ от «13» 03 20 16 г.

№ 54



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о Совете профилактики**

г. Калтан  
2016 г.

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о Совете профилактики правонарушений (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 24.06.1999 года № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Уставом федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Калтанское специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением закрытого типа», другими действующими законодательными, нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа.

1.2. Свою деятельность Совет профилактики правонарушений (далее – Совет) осуществляет в рамках основной деятельности федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Калтанское специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением закрытого типа» (далее – Учреждение) в целях дополнительных мер по совершенствованию воспитательно-профилактической работы Учреждения по предупреждению безнадзорности, правонарушений и преступлений воспитанников, а также укрепления дисциплины среди воспитанников.

1.3. Совет профилактики действует на основе принципов гуманности, демократичности и конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральный, психологический или физический вред воспитаннику.

1.4. Состав Совета профилактики формируется директором учреждения и утверждается приказом.

1.5. В Совет профилактики входят председатель Совета, заместитель Совета и члены Совета.

1.6. Председатель Совета профилактики ежеквартально подводит итоги работы Совета и отчитывается перед администрацией учреждения о проделанной работе и ее результатах.

## **2. Цели и задачи Совета профилактики правонарушений**

2.1. Цели деятельности Совета профилактики:

- формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни воспитанников;
- профилактика девиантного поведения, социальная адаптация и реабилитация воспитанников;

2.2. Основные задачи Совета профилактики правонарушений:

- организация регулярной работы по выполнению Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Устава Учреждения и настоящего Положения.
- разработка и осуществление комплекса мероприятий по профилактике правонарушений и здорового образа жизни воспитанников;
- разъяснение положений действующего законодательства РФ о мерах ответственности за совершение правонарушений и преступлений;
- проведение индивидуальной профилактической работы с воспитанниками;
- выявление и устранение причин и условий способствующих совершению воспитанниками правонарушений и преступлений;
- привлекать к работе в Совет профилактики представителей правоохранительных органов (участкового уполномоченного, инспектора ПДН).

### **3. Планирование работы Совета профилактики правонарушений**

3.1. План работы Совета профилактики составляется на каждый год. План должен включать конкретные мероприятия, повестки дня заседаний, даты проведения и данные ответственных должностных лиц. Ежеквартально, после анализа состояния дел, в план работы могут вноситься коррективы Совета профилактики правонарушений, предусматривается:

- контроль за выполнением единых требований и правил внутреннего распорядка для воспитанников, организацией пропускного режима и поддержания должного порядка в общежитиях;
- еженедельный анализ состояния посещаемости занятий, фактов аморальных поступков и правонарушений воспитанников;

3.2. Заседания Совета профилактики проводятся не реже одного раза в месяц, согласно плану работы, а в случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

3.3. Между членами Совета профилактики распределяются функциональные обязанности, назначаются лица ответственные за организацию проведения профилактических мероприятий с воспитанниками, склонными к совершению правонарушений, ведение протоколов, контроль за исполнением принятых решений.

### **4. Порядок работы Совета профилактики правонарушений**

4.1. Материалы, поступившие на рассмотрение в Совет профилактики, предварительно изучаются председателем Совета профилактики.

4.2. Заседание Совета профилактики правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

4.3. Члены Совета профилактики участвуют в его работе лично и не вправе передавать свои полномочия другим лицам.

4.4. Решения Совета профилактики принимаются большинством голосов, присутствующих на заседании членов Совета.

4.5. Материалы в отношении воспитанника рассматриваются с обязательным его присутствием на заседании Совета профилактики.

4.6. Материалы рассматриваются в открытом заседании. В начале заседания председатель Совета профилактики объявляет, какие материалы подлежат рассмотрению, кто их рассматривает и представляет участников Совета. После этого оглашаются необходимые документы, выясняются обстоятельства, имеющие значения для принятия обоснованного решения, заслушиваются выступления присутствующих на заседании лиц.

4.7. Решения Совета профилактики принимаются по результатам рассмотрения конкретных материалов в отношении воспитанника.

4.8. Решение принимается большинством голосов членов Совета профилактики участвующих в заседании. В случае равенства голосов голос председателя на заседании Совета является решающим.

4.9. Протокол заседаний Совета профилактики ведется секретарем Совета и включает в себя следующие положения:

- 1) дата и место заседания Совета
- 2) наименование и состав Совета
- 3) содержание рассматриваемых материалов
- 4) сведения о воспитаннике, в отношении которого рассматриваются материалы
- 5) сведения о явке участвующих в заседании лиц
- 6) объяснения участвующих в заседании лиц
- 7) результаты рассмотрения материалов

4.10. Протокол заседаний Совета профилактики регистрируется в журнале регистрации протоколов, подписывается председателем Совета и лицом, составляющим протокол заседания.

4.11. Заседание Совета проводит председатель, а в случае его отсутствия - заместитель председателя.

## **5. Права и обязанности Совета профилактики**

5.1. Профилактический Совет имеет право:

- вносить директору Учреждения предложения по работе сотрудников Учреждения, подразделений Учреждения по вопросам улучшения работы по профилактике правонарушений среди воспитанников;
- вносить директору Учреждения предложения по работе с воспитанниками, склонными к самовольным уходам и другим правонарушениям;
- принимать меры воздействия к воспитанникам, совершившим проступок, правонарушение, самовольный уход;

- ходатайствовать перед директором о принятии мер воздействия к работникам, не выполняющим свои должностные обязанности по отношению к воспитанникам;
- проводить совещания, встречи с работниками прокуратуры, органов внутренних дел, КДН и ЗП для работы по профилактике правонарушений.

#### 5.2. Профилактический Совет обязан:

- систематически информировать работников Учреждения о деятельности Совета и принятых решениях;
- контролировать выполнение принятых решений в отношении воспитанников и работников;
- выполнять функции своей работы качественно и добросовестно.

### **6. Документация**

6.1. Основными документами, регламентирующими деятельность Совета профилактики правонарушений, являются:

- ФЗ № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»
- Устав Учреждения
- Положение о Совете профилактики
- Приказ об организации работы Совета профилактики
- План работы Совета профилактики
- Протоколы заседаний Совета профилактики

6.2. Журнал регистрации протоколов, папка с протоколами хранятся у председателя Совета профилактики.

### **7. Взаимодействие**

7.1. Совет профилактики строит свою работу в тесном взаимодействии с педагогическим советом, администрацией училища и представителями правоохранительных органов.

### **8. Прекращение деятельности Совета профилактики правонарушений**

8.1 Прекращение деятельности Совета профилактики правонарушений осуществляется приказом директора учреждения.

