

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Калтанское специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с
девиантным (общественно опасным) поведением закрытого типа»
(Калтанское СУВУ)

РАССМОТРЕНО
на Общем собрании
работников и обучающихся
протокол № 1
от «11» 03 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор Калтанского СУВУ

А.Н. Гилев

«11» 03 2016 г.

Приказ от «11» 03 2016 г.

№ 54

ПОЛОЖЕНИЕ

о противодействии коррупции

г. Калтан

2016 г.

1. Общие положения

- 1.1. Положение о противодействии коррупции (далее – Положение) федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Калтанское специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением закрытого типа» (далее – Учреждение), разработано в целях установления основных принципов противодействия коррупции, правовых и организационных основ предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.
- 1.2. Положение разработано на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», методических рекомендаций по противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации и рекомендованными Минобрнауки России к исполнению в образовательных организациях.
- 1.3. Настоящее положение вступает в силу со дня его утверждения директором Учреждения.
- 1.4. Ознакомление с Положением осуществляется инспектором отдела кадров при приеме на работу работников.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении

- 2.1. *Коррупция* – социально-юридическое явление, которое в целях личного обогащения работника Учреждения либо приобретения иных возможностей или в групповых интересах проявляется в:
 - использовании работниками Учреждения своего служебного положения, статуса и авторитета занимаемой должности в корыстных целях;
 - злоупотреблении предоставленными полномочиями;

- ином незаконном использовании работником своего должностного положения;
- подкупе, продажности работника, в даче или получении взяток;
- завышении бюджетных или внебюджетных расходов против плановых, сметных сумм;
- нецелевом использовании вверенных работнику Учреждения средств;
- растрате общественных фондов;
- служебном покровительстве родственникам и знакомым.

2.2. *Конфликт интересов работника* – ситуация, при которой личная прямая или косвенная заинтересованность работника Учреждения влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает и может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и законными интересами обучающихся, иных граждан, организаций и других юридических лиц, способное привести к причинению вреда законным интересам указанных лиц.

2.3. *Личная заинтересованность работника Учреждения* – возможность получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для работника либо для лиц близкого родства или свойства с работником, как-то: родителей, супруги/супруга, детей, братьев, сестер, а также братьев, сестер, родителей, детей супруга/супруга работника и супругов детей работника, а также для друзей работника, друзей его родственников.

2.4. *Коррупционное правонарушение* – отдельное проявления коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

2.5. *Субъекты антикоррупционной политики* – органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В Учреждении субъектами антикоррупционной политики являются:

- должностные лица, занимающие административные должности: директор, его заместители и помощники, руководители служб, главный бухгалтер;
- педагогический состав и учебно-вспомогательный персонал;

- иные работники Учреждения;
 - обучающиеся Учреждения;
 - физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг лицам, обучающимся в Учреждении.
- 2.6. *Субъекты коррупционных правонарушений* – физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам государства, общества, Учреждения для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.
- 2.7. *Предупреждение коррупции* – деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению.
- 2.8. *Противодействие коррупции* – скоординированная деятельность федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Кемеровской области и муниципального образования Калтанского городского округа, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, и минимизации и (или) ликвидации их последствий.

3. Основные принципы противодействия коррупции

- 3.1. Противодействие коррупции в Учреждении осуществляется на основе следующих основных принципов:
- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
 - законность;
 - публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления;
 - неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
 - комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер;
 - приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

4. Основные направления противодействия коррупции

- 4.1. Создание механизма взаимодействия органов управления с гражданами и институтами гражданского общества.
- 4.2. Принятие административных и иных мер направленных на привлечение работников и родителей (законных представителей) обучающихся к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у родителей (законных представителей) обучающихся негативного отношения к коррупционному поведению.
- 4.3. Совершенствование системы и структуры органов самоуправления.
- 4.4. Создание механизмов общественного контроля деятельности органов управления.
- 4.5. Конкретизация полномочий педагогических и руководящих работников Учреждения, которые должны быть отражены в должностных инструкциях.
- 4.6. Уведомление в письменной форме работниками Учреждения обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.
- 4.7. Создание условий для уведомления обучающимися и их родителями (законными представителями) Учреждения обо всех случаях вымогания у них взяток работниками Учреждения.

5. Основные меры по противодействию коррупции

- 4.8. Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:
 - формирование в коллективе педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала Учреждения нетерпимости к коррупционному поведению;
 - формирование у родителей (законных представителей) обучающихся нетерпимости к коррупционному поведению;
 - проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых Учреждением на предмет соответствия действующему законодательству;
 - проведение мероприятий по разъяснению работникам Учреждения и родителям (законным представителям) обучающихся законодательства в сфере противодействия коррупции.

6. Организационные основы противодействия коррупции

- 4.9. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляют директор Учреждения и должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений.
- 4.10. Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений назначается приказом директора Учреждения. По решению директора Учреждения может быть создана рабочая группа.
- 4.11. Выборы членов Рабочей группы по противодействию коррупции проводятся на Общем собрании трудового коллектива. Состав Рабочей группы утверждается приказом директора Учреждения.
- 4.12. Члены Рабочей группы избирают председателя. Члены Рабочей группы осуществляют свою деятельность на общественной основе.
- 4.13. Полномочия членов Рабочей группы по противодействию коррупции:
- 4.13.1. Председатель Рабочей группы по противодействию коррупции:*
- определяет место, время проведения и повестку дня заседания Рабочей группы;
 - на основе предложений членов Рабочей группы формирует план работы Рабочей группы на текущий учебный год и повестку дня его очередного заседания;
 - по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов;
 - информирует директора Учреждения о результатах работы Рабочей группы;
 - представляет Рабочую группу в отношениях с работниками Учреждения, обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам, относящимся к ее компетенции;
 - дает соответствующие поручения членам Рабочей группы, осуществляет контроль за их выполнением;
 - ведет и подписывает протокол заседания Рабочей группы.
- 4.13.2. Члены Рабочей группы по противодействию коррупции:*
- вносят председателю Рабочей группы предложения по формированию повестки дня заседаний Рабочей группы;
 - вносят предложения по формированию плана работы;

- в пределах своей компетенции, принимают участие в работе Рабочей группы, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Рабочей группы;
 - в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях Рабочей группы, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Рабочей группы, которое учитывается при принятии решения;
 - участвуют в реализации принятых Рабочей группой решений и полномочий.
- 4.14. Заседания Рабочей группы по противодействию коррупции проводятся не реже двух раз в год; обязательно оформляется протокол заседания. Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми.
- 4.15. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Рабочей группы вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу. По решению Рабочей группы на заседания могут приглашаться любые работники Учреждения.
- 4.16. Решения Рабочей группы по противодействию коррупции принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Рабочей группы обладают равными правами при принятии решений.
- 4.17. Председатель и члены Рабочей группы добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Рабочей группой. Информация, полученная Рабочей группой, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

7. Функции рабочей группы по противодействию коррупции

7.1. Рабочая группа по противодействию коррупции выполняет функции в пределах своих полномочий:

- ежегодно в декабре определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями на следующий год;
- реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
- вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в Учреждении;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательного процесса;
- осуществляет анализ обращений работников Учреждения, обучающихся и их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- проводит проверки локальных актов Учреждения на соответствие действующему законодательству;
- проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;
- разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности Учреждения;
- организует работы по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;
- выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет директору Учреждения рекомендации по устранению причин коррупции;
- взаимодействует с правоохранными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;
- принимают заявления работников Учреждения, обучающихся и их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательного процесса.

7.2. В компетенцию Рабочей группы по противодействию коррупции не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

8. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения

- 8.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 8.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.
- 8.3. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 8.4. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

**Лист ознакомления
с Положением о противодействии коррупции**

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата ознакомления	Подпись