

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Калтанское специальное учебно-воспитательное учреждение
закрытого типа»
(Калтанское СУВУ)

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель по учебно-
производственной работе

С.Б. Гордеев

«30» августа 2022 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
ПМ.01 ВЫПОЛНЕНИЕ СТОЛЯРНЫХ РАБОТ**

адаптированной основной программы профессионального обучения
программы профессиональной подготовки
по профессии рабочих, должности служащих
18880 Столяр строительный

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | 4 |
| 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | 6 |
| 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | 7 |
| 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | 15 |
| 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | 17 |
| ПРИЛОЖЕНИЯ | |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью адаптированной основной профессиональной образовательной программы профессиональной подготовки по профессии рабочих 18880 Столяр строительный в соответствии с ФГОС СПО по профессии 270802.07 Мастер столярно-плотничных и паркетных работ в части освоения квалификации: Столяр строительный II разряда основного вида профессиональной деятельности: выполнение столярных работ. Производственная практика проводится на завершающем этапе обучения, на рабочих местах в организациях и предприятиях различных организационно-правовых форм на основе прямых договоров, заключаемых между организациями, предприятиями и Калтанским СУВУ. Во время производственной практики, обучающиеся самостоятельно выполняют работы, характерные для соответствующей профессии и уровня квалификации.

Программа производственной практики может быть использована:

- в среднем профессиональном образовании по профессии ОКПР 270802.07 Мастер столярно-плотничных и паркетных работ. Опыт работы не требуется;
- в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки на базе родственной профессии).

1.2. Цели и задачи производственной практики: целью производственной практики является подготовка обучающихся к самостоятельной производительной работе по осваиваемой профессии «Столяр строительный», а также совершенствование знаний и практических умений, полученных обучающимся в процессе учебной практики, освоения производственных навыков и умений, новых технологий.

Задачи производственной практики:

- адаптация обучающихся к конкретным производственным условиям и к режиму работы;
- воспитание у обучающихся сознательной трудовой и технологической дисциплины, ответственного отношения к труду, бережного отношения к оборудованию;
- закрепление и совершенствование профессиональных знаний и умений по профессии при соблюдении правил безопасности труда;
- накопление опыта самостоятельной работы по профессии;
- изучение нормативной, технической и технологической документации;
- освоение новых технологий для применения в столярно-строительном производстве;
- формирование умений согласовывать свой труд в коллективе;
- совершенствование навыков самоконтроля и взаимоконтроля;
- формирование основных профессионально-значимых качеств личности рабочего.

Требования к результатам освоения производственной практики

В результате прохождения производственной практики обучающихся должен:

иметь практический опыт:

изготовления простых столярных тяг и заготовок столярных изделий; изготовления и сборки простых и средней сложности столярных изделий; выполнения столярно-монтажных и ремонтных столярных работ;

уметь: отбирать пиломатериалы, выполнять их разметку и обработку, пользоваться ручным и электрифицированным инструментом; изготавливать и устанавливать простые и средней сложности столярные детали и изделия; устанавливать крепежную фурнитуру; выполнять обшивку стен и потолков по каркасу отделочными индустриальными материалами; собирать и устанавливать встроенную мебель; выполнять ремонтные столярные работы; выполнять требования охраны труда и техники безопасности;

знать: виды и свойства древесины, устройство инструментов, электрических машин и станков для обработки древесины; виды и способы изготовления столярных изделий и деталей; виды и способы выполнения столярно-монтажных и ремонтных столярных работ; виды технической документации на производство работ; мероприятия по охране труда и правила техники безопасности при изготовлении столярных изделий и выполнении столярно-монтажных работ

По окончании практики обучающийся сдаёт отчет в соответствии с содержанием тематического плана практики и аттестационный лист, по установленной форме. Итоговая аттестация проводится в форме квалификационного экзамена.

1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики:

Всего – **252** часа, в том числе:

В рамках освоения ПМ 01. - 252 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики является освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций в рамках модулей ОПОП по основным видам профессиональной деятельности (ВПД):

| ВПД | Код ПК, ОК | Наименование результата обучения |
|-------------------------------|------------|--|
| 1. Выполнение столярных работ | ПК 1.1 | Изготавливать простые столярные тяги и заготовки столярных изделий. |
| | ПК 1.2 | Изготавливать и собирать столярные изделия различной сложности. |
| | ПК 1.3 | Выполнять столярно-монтажные работы. |
| | ПК 1.4 | Производить ремонт столярных изделий. |
| | ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| | ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем. |
| | ОК 3 | Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. |
| | ОК 4 | Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач |
| | ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |
| | ОК 6 | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами. |
| | ОК 7 | Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей). |

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

| | Тема занятия | Виды работ | Объем часов |
|-----------|---|--|-------------|
| УП 01.01. | | | |
| ПМ 01. | МДК .01.01 Технология изготовления столярных изделий и столярно-плотничных работ | | |
| | Тема 1. Введение | - Экскурсия на строительство с целью практического ознакомления с основными строительными работами. | 2 |
| | | - Ознакомление с производственным цехом, организацией рабочего места, порядком получения и сдачи инструмента и приспособлений. | 2 |
| П.О.1 | Тема 2. Разметка измерительными инструментами и контроль точности обработки древесины | - Разметка заготовок измерительными инструментами. Использование приборов контроля на практике. | 2 |
| П.О.1 | Тема 3. Пиление древесины ручным инструментом | - Пиление древесных материалов (ДВП, ДСП, ЛДСП, фанера) ручными пилами. | 3 |
| | | - Пиление древесины ручным инструментом вдоль и поперек волокон, виды возможного брака. | 3 |
| | | - Пиление ручными электропилами с целью получения прямолинейного и фигурного распила досок, брусков и других древесных материалов. | 3 |
| П.О.1 | Тема 4. Строгание древесины | - Подготовка электрорубанка к работе. Заточка режущего инструмента. Строгание ручным электрорубанком по плоской поверхности. | 3 |
| | | - Снятие ручным электрорубанком граней и фасок. | 3 |

| | | | |
|-------|---|--|---|
| | | - Подготовка досок и брусков к строганию. Стругание различных поверхностей досок и брусков шерхебелем. | 3 |
| | | - Подготовка досок и брусков к строганию. Стругание различных поверхностей досок и брусков рубанком | 3 |
| | | - Подготовка досок и брусков к строганию. Стругание различных поверхностей досок и брусков фуганком. | 3 |
| П.О.1 | Тема 5. Долбление древесины ручным столярным инструментом и резание стамеской | - Инструктаж по содержанию работ, организации рабочего места и безопасности труда при работе с долбежным инструментом. | 1 |
| | | - Заточка режущего инструмента, подготовка его к работе, отработка приемов долбления глухих и сквозных гнезд, зачистка их стамеской. | 2 |
| | | - Зачистка глухих и сквозных гнезд стамеской. | 3 |
| | | - Резание стамеской по разметке вдоль и поперек волокон, резание в торец. Контроль качества выполняемых работ. | 3 |
| | | - Резание стамеской по разметке поперек волокон, резание в торец. | 3 |
| | | - Подготовка к работе ручного электродолбежника, -Отработка приемов долбления древесины ручным электродолбежником. | 3 |
| П.О.1 | Тема 6. Сверление древесины | - Инструктаж по содержанию работ. Организация рабочего места и техника безопасности при работе с ручными сверлильными электрическими машинами. | 1 |
| | | - Заточка режущего инструмента для сверления (сверл, концевых фрез), наладка и подготовка его к работе. | 2 |

| | | | |
|----------------|---|--|---|
| | | - Разметка отверстий и гнезд, обработка приемов сверления древесины. | 3 |
| | | - Обработка приемов сверления глухих гнезд. | 3 |
| | | - Обработка приемов сверления сквозных отверстий. | 3 |
| | | - Работа ручными сверлильными электрическими машинами по заданной разметке. | 3 |
| П.О.1 П.О.2 | Тема 7.Токарные работы | - Токарный станок по дереву. Организация рабочего места, техника безопасности. Подготовка станка к работе. | 1 |
| | | - Обработка приемов работы на токарном станке, черновая обработка цилиндра. | 2 |
| | | - Шлифование шкуркой в прихвате, чистовая обработка цилиндра. | 3 |
| | | - Закрепление навыков работы на токарном станке. Снятие конуса резцом, выполнение шипов. | 6 |
| | | - Закрепление навыков работы на токарном станке. Приёмы отрезания изделия резцом. | 6 |
| | | - Закрепление навыков работы на токарном станке. Приёмы точения галтелей. | 6 |
| | | - Закрепление навыков работы на токарном станке. Приёмы точения шара. | 6 |
| | | - Сверление отверстий с использованием задней бабки, разметка и подготовка детали. | 3 |
| П.О.1 П.О.2 | Тема 8. Столярные и плотничные соединения | - Инструктаж по содержанию работ, организация рабочего места и безопасности труда. | 1 |
| | | - Запиливание различных видов шипов и проушин на заготовках по разметке. | 2 |

| | | | |
|-------------------------|--|--|---|
| | | - Выполнение соединений наращиванием и сращиванием. Возможные дефекты шипов и гнезд. | 3 |
| | | - Угловое концевое соединение брусков в полдерева. Выбор и разметка заготовок. | 3 |
| | | - Угловое срединное соединение на одинарный сквозной шип УС-3 | 3 |
| | | - Угловое концевое соединение на открытый, сквозной, одинарный шип УК-1 | 3 |
| | | - Угловое концевое соединение на шип с полупотемком несквозной УК-4 | 3 |
| | | - Угловое концевое соединение на ус со вставным плоским шипом сквозным УК-2 | 3 |
| | | - Угловое ящичное соединение УЯ-1, УЯ-2 | 6 |
| | | - Склеивание заготовок и деталей, запрессовка. | 6 |
| П.О.1 П.О.2 П.О.3 | Тема 9. Конструкции основных столярно-строительных изделий | - Изготовление деревянных перекрытий. | 6 |
| | | - Практическое изготовление опалубки и инвентарных лесов. | 6 |
| | | - Технология изготовления оконных и дверных блоков. | 3 |
| | | - Технология производства элементов деревянных домов заводского изготовления. | 3 |
| | | - Встроенная мебель. Установка мебельной фурнитуры. | 3 |
| | | - Столярные перегородки, панели, тамбуры, изготовление и монтаж. | 3 |

| | | | |
|-------------------------|---|--|---|
| | | - Детали профильные из древесины и древесных материалов для строительства. | 3 |
| П.О.1 П.О.2 П.О.3 | Тема 10. Технология ремонтных работ столярно-строительных изделия | - Заделка дефектных мест (сучков, трещин, выбоин), высверливание, шпатлевание. | 3 |
| | | - Работа с клеем и опилками. Заделка с помощью вставок, шпонок, качелей. | 3 |
| | | - Грунтование заделанных мест, ошкуривание. | 3 |
| | | - Работа с масляной, эмалевой красками, лаком и олифой. | 3 |
| П.О.1 П.О.2 П.О.3 | Тема 11. Изготовление прямолинейных заготовок столярных изделия с применением механизированного инструмента | - Заготовка деталей для изготовления накладных дверных наличников. | 3 |
| | | - Заготовка деталей для изготовления плинтусов. | 6 |
| | | - Заготовка деталей для изготовления поручней. | 6 |
| | | - Заготовка деталей для изготовления подрамников для стендов. | 6 |
| | | - Заготовка деталей для изготовления элементов ограждения – штакетника. | 6 |
| П.О.1 П.О.2 П.О.3 | Тема 12. Установка прямолинейных столярных тяг, прямолинейных поручней | - Установка накладных дверных наличников с пригонкой по месту. | 3 |
| | | - Установка и подгонка плинтусов. | 3 |
| | | - Установка прямолинейных поручней. | 3 |
| | | - Подготовка материала для изготовления щитов перекрытий. | 3 |
| П.О.1 П.О.2 П.О.3 | Тема 13. Комплексные работы | - Изготовление щитов перекрытий для строительного-монтажных работ. | 6 |
| | | - Изготовление перегородок временных сооружений. | 6 |

| | | | |
|--|--|---|---|
| | | - Изготовление балок, элементов каркаса временных зданий и сооружений. | 6 |
| | | - Изготовление мелкого инвентаря: терка, сокол, малка для штукатурных работ | 6 |
| | | - Изготовление ящиков для переноски ТБО, ящиков для хранения столярного инструмента. | 6 |
| | | - Изготовление портретных рамок, подрамников для стендов, вешалок для одежды. | 6 |
| | | - Изготовление строительного инвентаря – носилок, элементов лесов, подмостей. | 6 |
| | | - Изготовление строительного инвентаря – штакетника и ограждений различных конструкций. | 6 |

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к условиям проведения производственной практики.

Производственную практику обучающиеся проходят на предприятиях на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и каждым предприятием/организацией, куда направляются обучающиеся.

Во время прохождения производственной практики на предприятии учащиеся выполняют учебные и производственные задания, выдаваемые руководителями практики, ведут дневник и собирают практический материал для отчета.

Предприятие, предоставляющее место практики, назначает руководителя практики из числа своих работников, обладающих необходимой квалификацией. Руководитель практики от предприятия должен осуществлять технический контроль, прием и учет выполненных работ, периодически проводить проверку знаний учащихся по правилам техники безопасности (ТБ) и эксплуатации оборудования и технических средств, не допускать использования учащихся на работах, не предусмотренных программой, консультировать по возникающим вопросам и предоставлять информацию для составления отчета по практике.

Контроль прохождения производственной практики ведется мастером ПО или руководителем практики. По окончании практики ими проверяется дневник, отчет по практике, выполнение индивидуального задания и оценивается работа учащегося.

Проверка знаний, умений и навыков по окончании производственной практики проводится в виде зачета, после производственной практики проверяется дневник практики, письменный отчет и осуществляется защита индивидуального задания.

4.2. Общие требования к организации образовательного процесса

Производственная практика проводится в сроки, указанные в учебном плане по профессии 18880 «Столяр строительный».

Производственная практика проводится (концентрированно), (рассредоточено) в рамках каждого профессионального модуля. Условием допуска обучающихся к производственной практике является освоение учебной практики.

Базами проведения производственной практики являются организации, учреждения и предприятия имеющие структурные подразделения, соответствующие профилю профессиональной деятельности обучающихся-практикантов, с которыми колледж заключил двусторонние договоры,

возможно прохождение практики обучающимися в структурных подразделениях учебного заведения.

Направление обучающихся на практику производится на основе приказа по учебному заведению.

Перед началом практики руководитель практики проводит организационное собрание, на котором обучающиеся получают разъяснения по прохождению практики, выполнению индивидуальных заданий, а также необходимых документы (дневник практики, программу практики, индивидуальное задание и др.).

Организацию практики осуществляет руководитель по УПР, в обязанности которого входит:

- определение баз проведения практики;
- распределение обучающихся по местам проведения практики и осуществление постоянного контроля за качеством выполнения практики.

Руководство производственной практикой обучающихся осуществляется с двух сторон:

- со стороны Калтанского СУВУ руководство практикой осуществляют мастера производственного обучения или руководители практик,
- со стороны принимающей организации – квалифицированными специалистами, назначенными руководителем организации приказом.

В обязанности руководителя практики от учебного заведения входят:

- обеспечение проведение всех организационных мероприятий перед выходом обучающихся на практику, в том числе подготовку и проведение организационного собрания, инструктаж по технике безопасности;
- осуществление контроля за обеспечением в подразделениях нормативных условий труда и отдыха обучающихся, ответственность за соблюдение правил техники безопасности;
- принятие участия в работе комиссии по приему зачета по практике, оценивание результатов выполнения обучающегося программы практики;
- разработка тематики индивидуальных заданий;
- обеспечение высокого качества прохождения практики обучающегося и строгого соответствия ее учебным планам и программам;
- принятие участия в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- оказание методической помощи обучающегося при выполнении индивидуальных заданий, утверждение индивидуальных планов работы;
- осуществление постоянного контроля посещаемости обучающегося учебной практики, правильность и систематичность заполнения обучающегося отчетов по производственной практике, дневников

и выполнения индивидуальных заданий.

Мастер производственного обучения или руководитель практики на организационном собрании обеспечивает обучающихся необходимыми документами и учебно-методическими материалами, а также рекомендует учебно-методическую литературу.

Обучающийся при прохождении практики обязан:

- руководствоваться программой практики, полностью и своевременно выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- в полном объеме выполнять задания и рекомендации руководителя практики;
- строго выполнять действующие в подразделениях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать правила охраны труда и техники безопасности в подразделении;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками, а также материальную ответственность за сохранность приборов и оборудования;
- поддерживать имидж предприятия;
- сохранять коммерческую тайну предприятия;
- собрать и обобщить материалы, необходимые для написания отчета;
- ежедневно вести дневник практики (для производственной практики), и фиксировать в нем все виды работ, выполняемые в течение рабочего дня;
- регулярно (не реже раза в две недели) информировать руководителя практики от учебного заведения о проделанной работе;
- своевременно представить на проверку отчет о практике вместе с дневником и отзывом руководителя практики от предприятия и защитить отчет в установленные сроки.

С момента зачисления обучающихся на работу на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации.

Продолжительность рабочего дня обучающихся:

- при прохождении производственной практики для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет – не более 36 часов в неделю (ст.43 КЗОТ РФ).

В период производственной практики обучающиеся наряду со сбором материалов для отчета и выполнения индивидуального задания должны по возможности участвовать в решении текущих производственных задач организации – базы практики.

Обучающемуся, не выполнившему программу практики, продлевается срок ее прохождения. Если программа не выполнена по вине принимающей стороны, обучающийся направляется в другую организацию до выполнения программы. В случае невыполнения программы практики, непредставления отчета о практике по вине обучающегося, либо получения отрицательного отзыва руководителя практики от организации, где практиковался

обучающийся, и неудовлетворительной оценки при защите отчета обучающийся не допускается к итоговой аттестации.

Руководитель практики со стороны принимающей организации осуществляет повседневное руководство и контроль за ее ходом; знакомит обучающегося с правилами внутреннего распорядка, действующего в организации, его должностными обязанностями; предусматривающий выполнение всей программы в условиях работы данного предприятия характеристику практиканту.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство производственной практикой осуществляют мастера производственного обучения, а также работники предприятий/организаций, закрепленные за обучающимися.

Руководители практики, осуществляющие непосредственное руководство производственной практикой обучающихся, должны иметь квалификационный разряд по профессии на 1-2 разряда выше, чем предусматривает ФГОС, высшее или среднее профессиональное образование по профилю профессии, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется мастером в форме дифференцированного зачета. По завершению практики обучающийся проходит квалификационные испытания (экзамен), которые входят в комплексный экзамен по профессиональному модулю. Квалификационные испытания проводятся в форме выполнения практической квалификационной работы, содержание работы должно соответствовать определенному виду профессиональной деятельности, сложность работы должна соответствовать уровню получаемой квалификации.

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|--|--|
| <p>УП. 01.01. ПК 1.1. Изготавливать простые столярные тяги и заготовки столярных изделий.</p> | <ul style="list-style-type: none"> -изготовление простых столярных тяг и заготовок столярных изделий; -отбирать пиломатериалы, выполнять их разметку и обработку, пользоваться ручным и электрифицированным инструментом; - изготавливать и устанавливать простые и средней сложности столярные детали и изделия; -устанавливать крепежную фурнитуру; -выполнять обшивку стен и потолков по каркасу отделочными промышленными материалами; -собирать и устанавливать встроенную мебель; - выполнять ремонтные столярные работы; | <p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - защиты лабораторных и практических занятий; - контрольных работ по темам МДК. <p>Зачеты по производственной практике</p> <p>Итоговый экзамен по профессиональному модулю (теория, практика).</p> |

| | | |
|---|--|--|
| | <p>-выполнять требования охраны труда и техники безопасности;</p> <p>- виды и свойства древесины, устройство инструментов, электрических машин и станков для обработки древесины;</p> <p>-виды и способы изготовления столярных изделий и деталей;</p> <p>-виды и способы выполнения столярно-монтажных и ремонтных столярных работ;</p> <p>-виды технической документации на производство работ;</p> <p>-мероприятия по охране труда и правила техники безопасности при изготовлении столярных изделий и выполнении столярно-монтажных работ.</p> | |
| <p>ПК 1.2. Изготавливать и собирать столярные изделия различной сложности.</p> | <p>-изготовления и сборки простых и средней сложности столярных изделий;</p> | |
| <p>ПК 1.3. Выполнять столярно-монтажные работы.</p> | <p>-выполнения столярно-монтажных и ремонтных столярных работ;</p> | |
| <p>ПК 1.4. Производить ремонт столярных изделий.</p> | | |

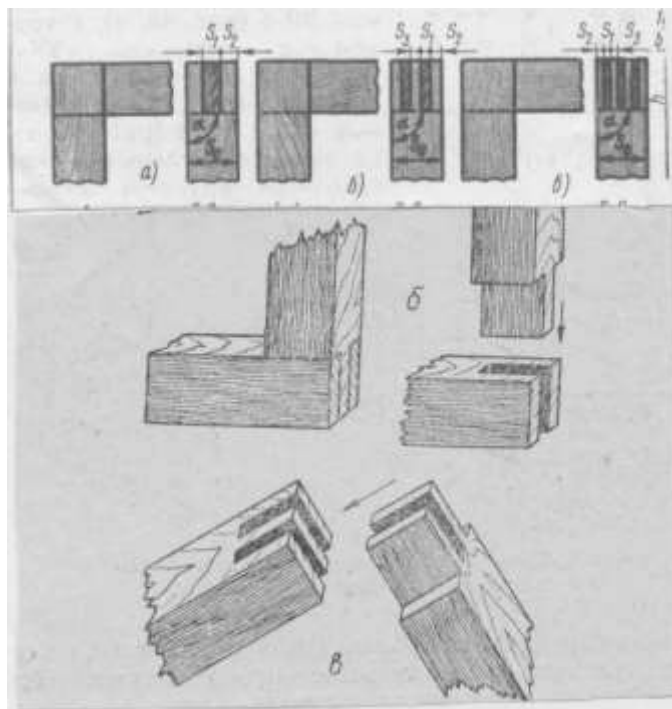
Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| Результаты обучения (освоенные общие компетенции) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|--|
| Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | Наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ. Наблюдение и оценка при выполнении работ на производственной практике. Оценкасодержанияпортфолиообучающегося. |
| Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем. | Оценка решения ситуационных профессиональных задач. Наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ. |
| Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. | Наблюдение за поведением и ролью обучающегося в процессе практики. Наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ. Оценкасодержанияпортфолиообучающегося. |
| Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. | Наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ. Наблюдение и оценка при выполнении работ на производственной практике. Оценкасодержаниярефератов. |
| Использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | Наблюдение за навыками работы в глобальных информационных сетях. Оценкасодержаниярефератов. |
| Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами. | Наблюдение за поведением и ролью обучающегося в группе. Наблюдение за поведением и ролью обучающегося в процессе производственной практики. Оценкасодержанияпортфолиообучающегося. |
| Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей). | Наблюдение за поведением обучающегося в процессе участия в мероприятиях патриотического направления. Наблюдение за поведением обучающегося в процессе участия в мероприятиях, проводимых во время военных сборов. |

Форма аттестационного листа по практике (заполняется на каждого обучающегося)

| АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ | | |
|---|---|--------------------|
| _____ , <i>ФИО</i> | | |
| обучающийся группы № _____ по профессии рабочих | | |
| <i>код и наименование</i> | | |
| прошел учебную / производственную практику по профессиональному модулю _____ | | |
| <i>наименование профессионального модуля</i> | | |
| в объеме _____ часов с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. | | |
| в организации _____ | | |
| <i>наименование организации, юридический адрес</i> | | |
| КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | | |
| ПМ | ПК | Освоено/не освоено |
| | | |
| Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время учебной / производственной практики <i>(дополнительная характеристика дается в произвольной форме)</i> _____ _____ _____ | | |
| Дата «__» _____ 20__ | Подпись руководителя практики | |
| | _____ / ФИО, должность | |
| | Подпись ответственного лица организации (базы практики) | |
| | _____ / ФИО, должность | |

Практическое задание № 1
Тема «Столярные соединения»



Рассчитайте толщину шипов, заплечиков, проушин в зависимости от толщины детали

I вариант УК-1, $S_0 = 42$ мм

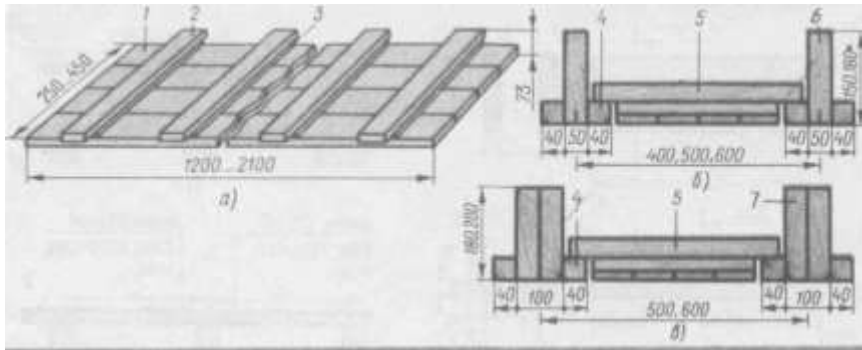
II вариант УК-2, $S_0 = 54$ мм

III вариант УК-3, $S_0 = 66$ мм

IV вариант УК-2, $S_0 = 56$ мм

Практическое задание № 2

Тема «Конструкции столярно-плотничных изделий и способы их изготовления»



Перечислите названия и назначение элементов

I вариант: щита наката

II вариант: балок БЦ-0, БЦ-1, БЦ-2

III вариант: балок БК-0, БК-1, БК-2

IV вариант: перекрытия одно-, двухэтажного жилого здания

Практическое задание № 3

Тема «Конструкция столярно-плотничных изделий и способы их изготовления»

Составьте простую технологическую карту изготовления оконного блока

I вариант: ОС

| № п/п | Наименование операций | Способ выполнения | Требования к качеству |
|-------|-----------------------|-------------------|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |

II вариант: ОР

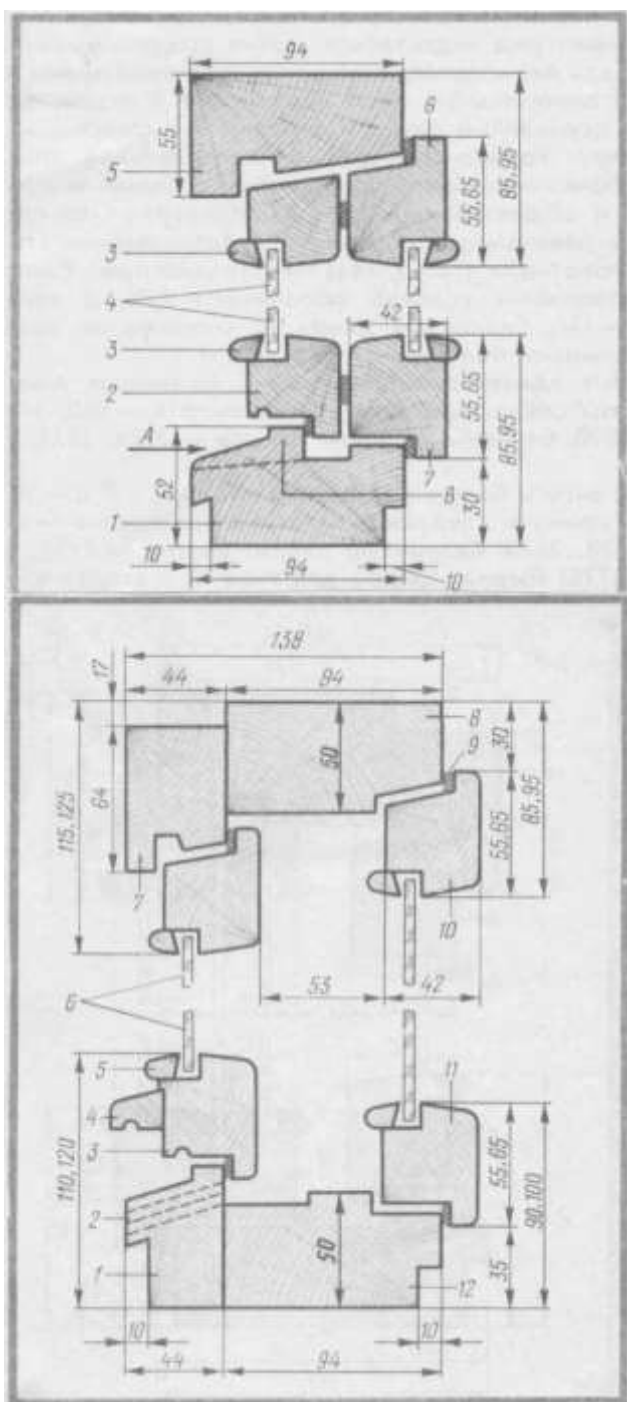
| № п/п | Наименование операций | Способ выполнения | Требования к качеству |
|-------|-----------------------|-------------------|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |

III вариант: ОС

| № п/п | Наименование операций | Способ выполнения | Требования к качеству |
|-------|-----------------------|-------------------|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |

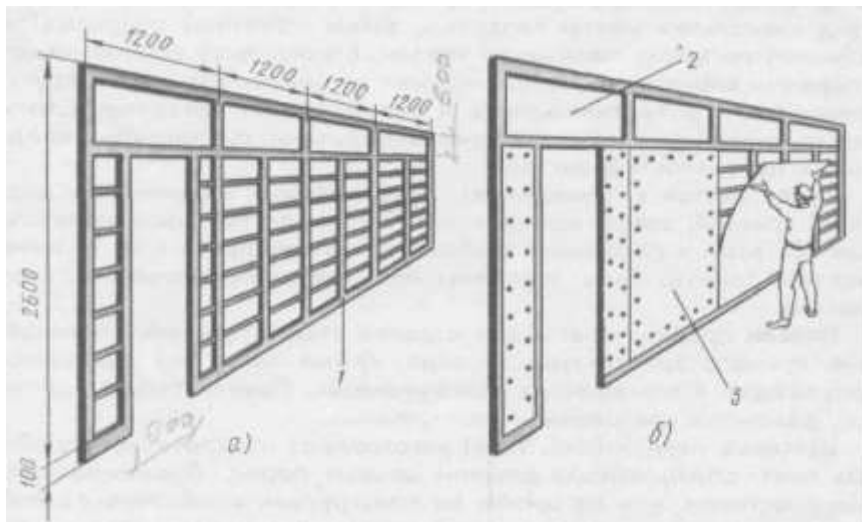
IV вариант: ОР

| № п/п | Наименование операций | Способ выполнения | Требования к качеству |
|-------|-----------------------|-------------------|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |



Практическое задание № 5

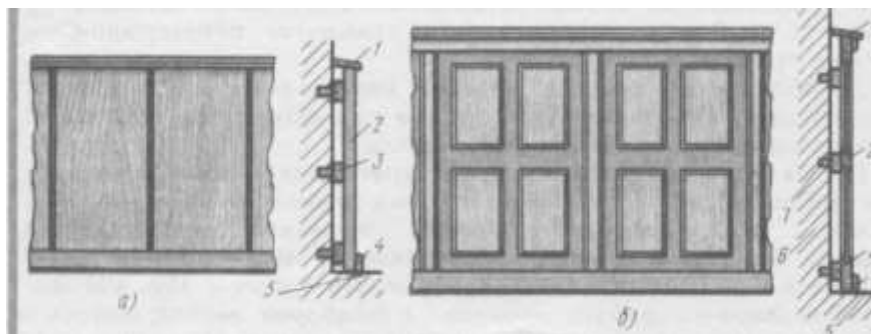
Тема «Конструкция столярно-плотничных изделий и способы их изготовления»



Подсчитайте расход строительных материалов на изготовление перегородки

- I вариант*, каркасно-обшивной, если по норме на 1 м² требуется гвоздей - 0,22 кг,
ДВП-2, 1 м²,
пиломатериала - 0,033 м²,
раскладки - 0,07 м.п.
- II вариант*, рамочной, если по норме на 1 м² требуется шурупов - 0,17 кг,
пиломатериала - 0,033 м²,
раскладки - 0,07 м.п.
- III вариант*, плотничной, если по норме на 1 м² требуется гвоздей - 0,14 кг,
пиломатериала - 0,045 м²,
раскладки - 0,07 м.п.
- IV вариант*, каркасно-обшивочной с обшивкой ДВП односторонней
гвоздей - 0,12 кг, ДВП-
1,06 м², пиломатериала -
0,033 м², раскладки - 0,07 м.п

Практическое задание № 6
Тема «Конструкция столярно-плотничных изделий и их изготовление»

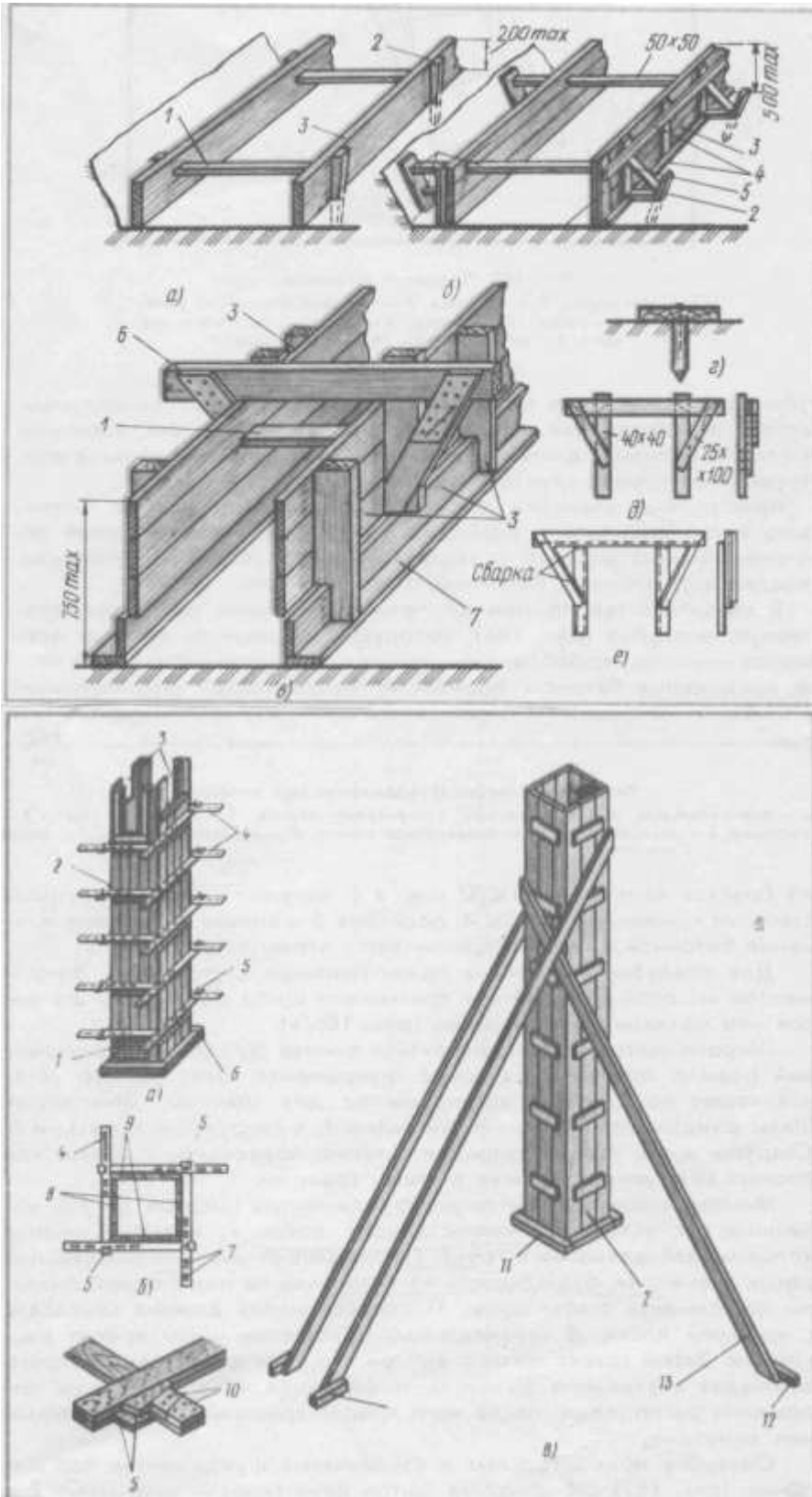


Составьте технологическую карту устройства панели

I вариант: рамочной *II вариант:* щитовой *III вариант:* реечной *IV вариант:* каркасной

| № п/п | Наименование операций | Способ выполнения | Требования к качеству |
|-------|-----------------------|-------------------|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |

Практическое задание № 7
Тема «Конструкция столярно-плотничных изделий и их изготовление»



Подсчитайте расход материала на устройство опалубки

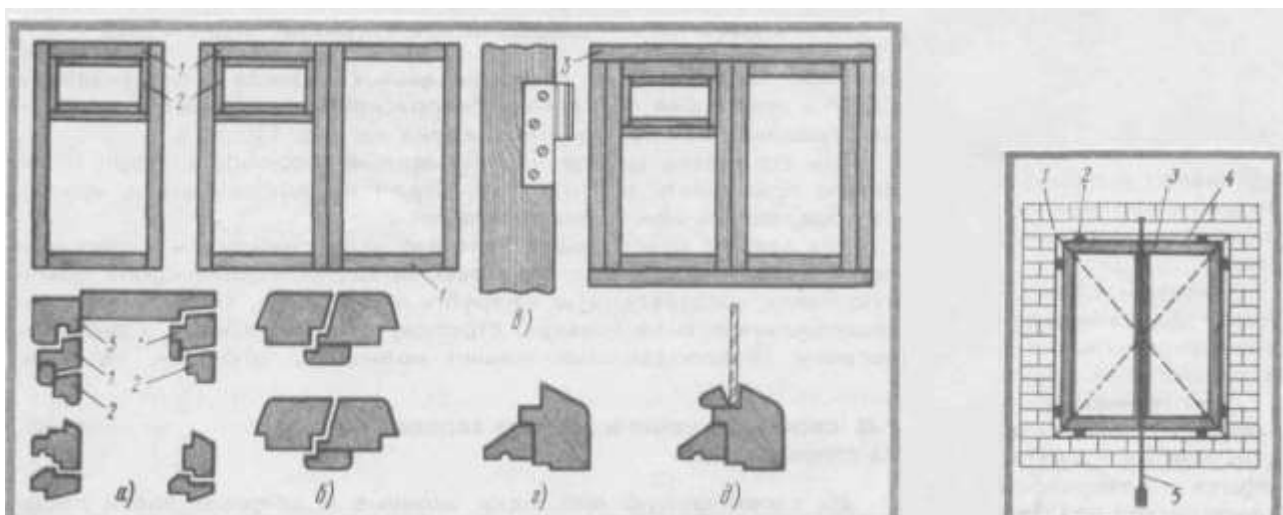
I вариант. фундамента высотой 200 мм, длиной 6,4 м

II вариант. фундамента высотой 500 мм, длиной 5,6 м

III вариант: фундамента высотой 750 мм, длиной 7,2 м

IV вариант: колонны сечение 500х600 мм, высотой 2,5 м

Практическое задание № 8
Тема «Конструкция столярно-плотничных изделий и их изготовление»



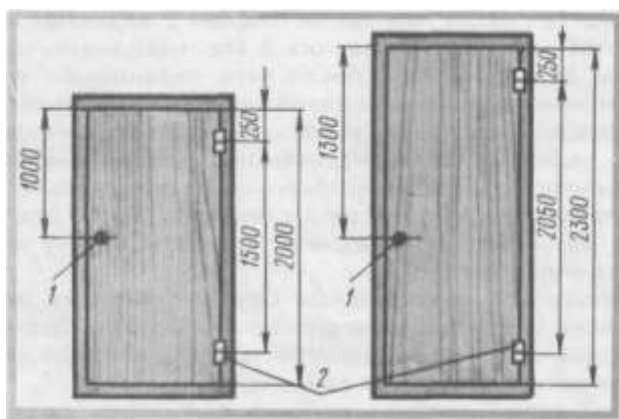
Перечислите операции при...

I вариант: сборке оконного блока на строительстве

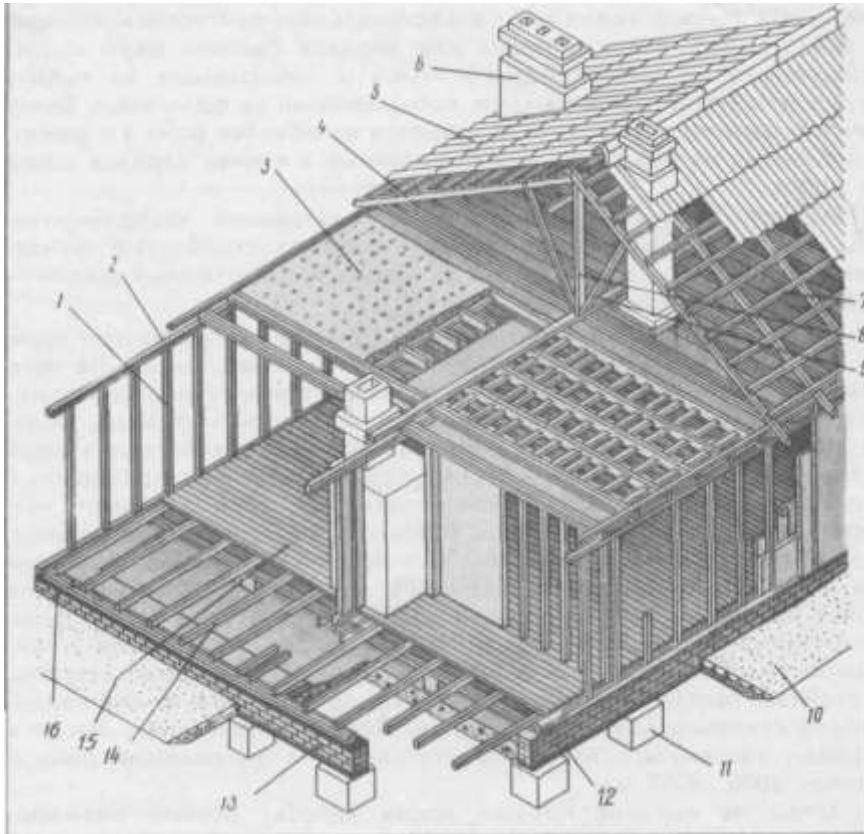
II вариант: монтаже оконного блока

III вариант: сборке дверного щитового блока

IV вариант: монтаже дверного блока



Практическое задание № 9



Составьте технологическую карту

I вариант: устройства цокольного перекрытия

II вариант: сборки стен каркасного дома

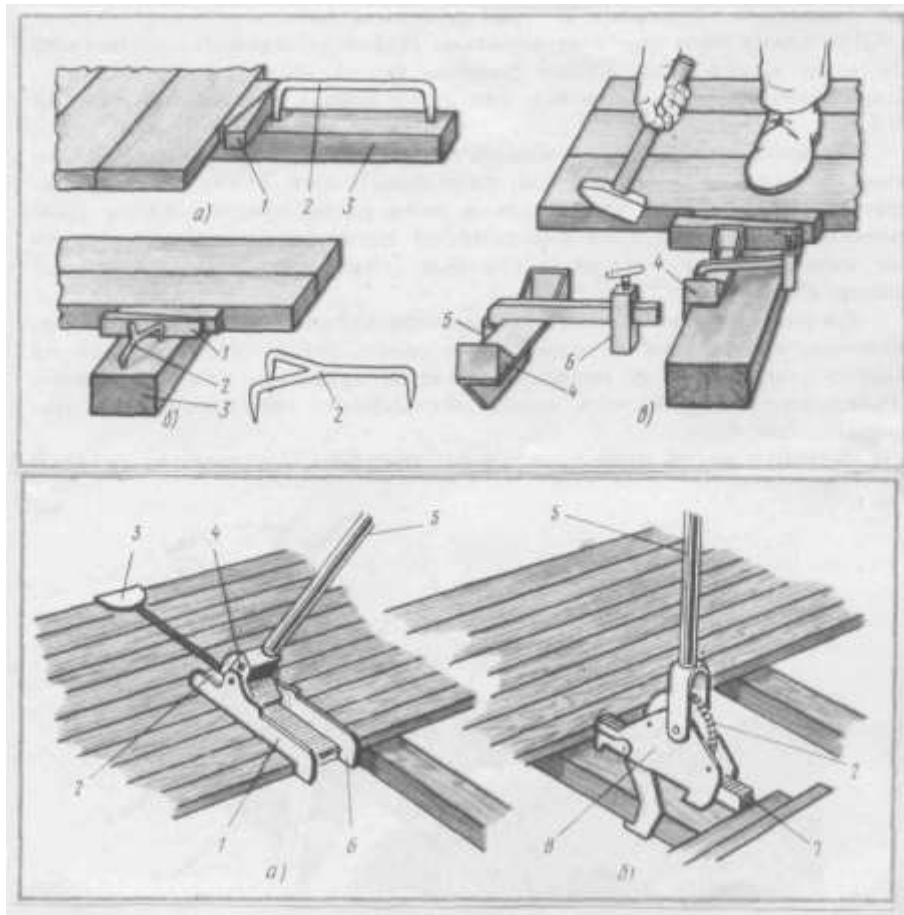
III вариант: устройства перекрытия

IV вариант: устройства крыши

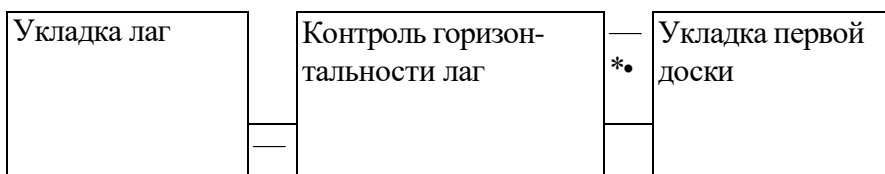
| № п/п | Наименование операций | Способ выполнения | Требования к качеству |
|-------|-----------------------|-------------------|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |

Практическое задание № 10

Тема «Конструкция столярно-плотничных изделий и их изготовление»



Достройте схему



| |
|----------|
| Контроль |
|----------|

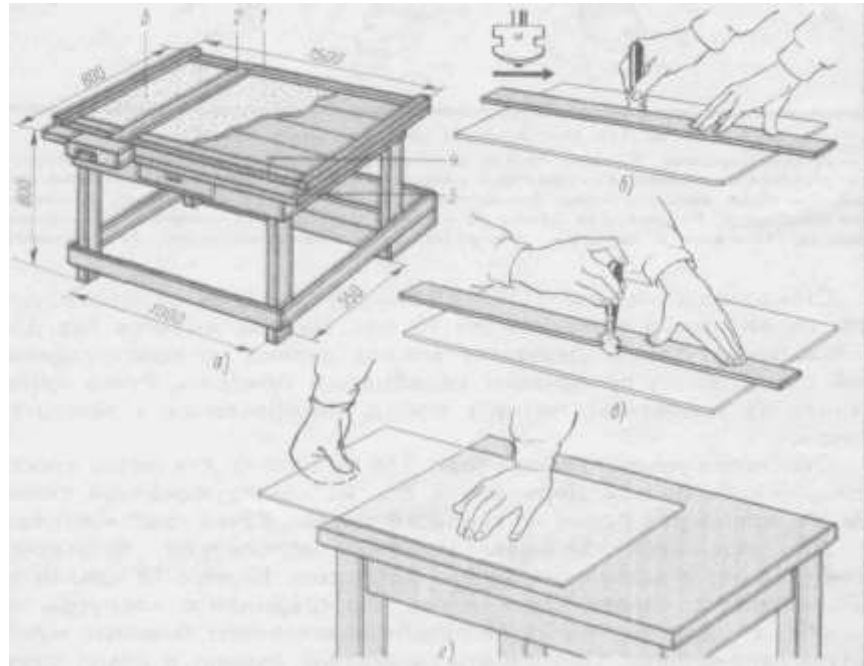
I вариант: укладка досок пола паркетным способом

II вариант: укладка досок пола, сплавивая с помощью скоб

III вариант: укладка досок пола с помощью рычажно-зубчатого сжима с канатом

IV вариант: укладка досок пола с помощью рычажно-зубчатого сжима с зубчатой рейкой

Практическое задание № 11
Тема «Стекольные работы»



Перечислите операции при подготовке и резке стекла

/ вариант: роликовым стеклорезом

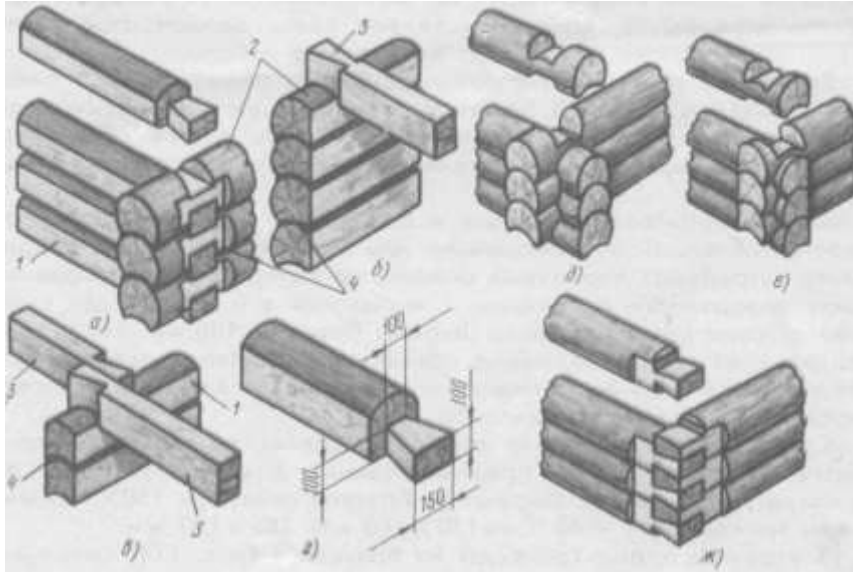
// вариант: алмазным стеклорезом

/// вариант: электростеклорезом

IV вариант: стеклорезом универсальным

Практическое задание № 12

Тема «Конструкция столярно-плотничных изделий и их изготовление»



Составьте технологическую карту строительства бревенчатого

дома *I вариант:* соединение бревен в углах с остатком в

«чашу»

II вариант: соединение бревен в углах без остатка в «лапу»

III вариант: соединение бревен «сковороднем»

IV вариант: соединение бревен в углах «в полдерева»

| № п/п | Наименование операций | Способ выполнения | Требования к качеству |
|-------|-----------------------|-------------------|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |