

**Министерство образования и науки Российской Федерации**

Федеральное государственное бюджетное специальное учебно-воспитательное учреждение для детей и подростков с девиантным поведением «Специальное профессиональное училище № 1 закрытого типа г. Калтана» (Калтанское спец. ПУ)

РАССМОТРЕНО

на Педагогическом совете

протокол № 1  
от «02» сентября 20 13 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Калтанского спец. ПУ

А.Н. Гилев

«02» сентября 20 13 г.



**Положение  
о медико-санитарной части  
Калтанского спец. ПУ**

г. Калтан  
2013 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о медико-санитарной части Калтанского спец. ПУ разработано в целях организации эффективного медицинского обеспечения воспитанников, направленного на предупреждение и снижение их заболеваемости.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», СанПиН 2.4.5.2409-08, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 г. №45, Типовым положением о специальном учебно-воспитательном учреждении для детей и подростков с девиантным поведением.

1.3. Положение регулирует деятельность медико-санитарной части Калтанского спец. ПУ.

1.4. Медико-санитарная часть является структурным подразделением учреждения и осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок и организацию оказания медицинских услуг в ОУ.

1.5. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения.

## **2. Основные задачи и виды деятельности медико-санитарной части**

2.1. Основными задачами медико-санитарной части являются:

- организация и осуществление эффективного медицинского обеспечения воспитанников, улучшение его качества;
- сохранение, укрепление и профилактика здоровья воспитанников, снижение заболеваемости;
- оказание профилактической, диагностической, лечебно-оздоровительной, коррекционной помощи воспитанникам;
- приобщение воспитанников к здоровому образу жизни, в т.ч. и посредством обеспечения системы рационального питания и физкультурно-оздоровительных мероприятий и закаливания;
- осуществление контроля, выполнения санитарно-гигиенических норм и правил.

2.2. В соответствии с задачами медико-санитарная часть осуществляет:

- медицинскую, профилактическую и санитарно-просветительную работу;
- контроль санитарно-гигиенических условий в учреждении, в т.ч. состояния окружающей территории, пищеблока, общежития, санитарно-гигиенических комнат и др. помещений учреждения;
- контроль организации и качества питания воспитанников;
- гигиеническое воспитание, пропаганду гигиенических знаний по здоровому образу жизни, сохранению и укреплению соматического, репродуктивного, психического здоровья, контроль их эффективности;

- санитарно-просветительную работу с воспитанниками, педагогическим персоналом по вопросам профилактики заболеваний;
- иммунопрофилактику инфекционных болезней воспитанников;
- работу по обеспечению медико-психологической адаптации воспитанников при поступлении в учреждение;
- проведение ежедневных осмотров детей (на выявление телесных повреждений, заболеваний и т.п.); периодических профилактических осмотров детей (углубленных медосмотров с привлечением врачей специалистов);
- сбор и анализ социальной, психологической и другой информации, способствующей формированию групп риска, для медицинского наблюдения за детьми и определения приоритетов при разработке и реализации профилактических, коррекционных и реабилитационных программ);
- разработку (на основании плановых осмотров) медицинских рекомендаций по коррекции состояния здоровья воспитанников;
- проведение мероприятий по коррекции функциональных нарушений и хронических заболеваний, наиболее часто встречающихся среди воспитанников и снижающих возможности их социальной адаптации и интеграции;
- оказание неотложной медицинской помощи воспитанникам;
- разработку и реализацию совместно с педагогическим коллективом учреждения комплексных мероприятий по сохранению и укреплению здоровья воспитанников на индивидуальном и групповом уровне;
- ведение учётно-отчётной медицинской документации;
- проведение медицинского осмотра водителей (предрейсового, послерейсового).

### **3. Организация деятельности медико-санитарной части**

3.1. Медико-санитарная часть осуществляет свою деятельность на основании годового плана медико-санитарного обслуживания детей по следующим направлениям:

- организационная работа;
- лечебно-оздоровительные мероприятия;
- санитарно-гигиенический контроль;
- противозидемическая работа;
- санитарно-просветительная работа.

3.2. Медико-санитарная часть укомплектовывается квалифицированными кадрами среднего медицинского персонала, имеющего специальную подготовку, подтверждённую документом установленного образца.

3.3. Медицинская сестра обязана проходить раз в 5 лет курсы повышения квалификации с получением документа установленного образца.

3.4. Медико-санитарная часть отвечает всем санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к медицинским помещениям учреждения.

3.5. Медико-санитарная часть укомплектовывается необходимым оборудованием и инструментарием в соответствии с примерным перечнем оборудования и инструментария медицинского кабинета ОУ, установленным СанПиН.

3.6. Медико-санитарная часть укомплектовывается необходимым набором медикаментов для оказания неотложной помощи, лекарственными средствами, одноразовыми шприцами, стерильными и перевязочными материалами, дезинфицирующими средствами.

3.7. Медицинская сестра ведёт первичную медицинскую документацию по формам, утверждённым федеральными органами исполнительной власти в области здравоохранения, образования.

3.8. Медицинская сестра ведёт следующую документацию:

- оформление медицинских карт на каждого воспитанника, выписок которые выдаются по заявлению родителей (законных представителей) или воспитанника для представления в лечебно-профилактическое учреждение по месту постоянного проживания воспитанника;

- оформление документов на вновь прибывших детей;

- анализ заболеваемости воспитанников;

- составление отчётов по заболеваемости, профилактическим прививкам и др.;

- ведение медицинских журналов по установленной форме.

3.9. Медицинская сестра ведёт установленную документацию по питанию воспитанников в учреждении.

#### **4. Основные мероприятия**

4.1. Медсестра (заведующая медицинской частью) обязана:

- разрабатывать годовой план работы медико-санитарной части;
- проводить медицинские осмотры воспитанников при поступлении в учреждение с целью выявления больных, в т.ч. на педикулёз, чесотку; прием медицинских документов;

- осуществлять систематические наблюдения за состоянием здоровья воспитанников, особенно имеющих отклонения состояния здоровья;

- обеспечивать витаминизацию пищи, анализ калорийности питания, проводить бракераж готовой пищи с отметкой о её качестве, с разрешением раздачи, вести бракеражный журнал;

- проводить работу по организации профилактических осмотров воспитанников и проведению профилактических прививок;

- информировать о результатах медосмотров родителей (законных представителей) воспитанников, знакомить педагогов с рекомендациями врачей специалистов;

- направлять воспитанников на консультации к врачам-специалистам;

- информировать руководителя учреждения, классных руководителей, мастеров производственного обучения, преподавателей спецдисциплин, учителя физической культуры о состоянии здоровья воспитанников, распределять воспитанников на медицинские группы для занятий физической культурой;

- оказывать методическую помощь классным руководителям в организации работы по физическому воспитанию и закаливанию воспитанников и проведению оздоровительных мероприятий;

- проводить мероприятия, направленные на повышение уровня компетенции персонала по вопросам охраны и укрепления здоровья воспитанников, оказывать помощь в проведении специальных занятий с подростками всех классов по тематике ОБЖ;

- осуществлять учёт состояния здоровья воспитанников, их индивидуальных особенностей подростка при организации оздоровительных мероприятий;

- своевременно выявлять заболевших воспитанников и изолировать их; оказывать первую медицинскую помощь при возникновении несчастных случаев;

- информировать руководителя о необходимости вызова скорой помощи в экстренной ситуации, содействовать этому;

- незамедлительно информировать руководителя учреждения о возникновении среди воспитанников случаев инфекционного заболевания, отравления, необычной реакции после применения медицинских препаратов, чрезвычайных ситуациях;

- сообщать в территориальный отдел Управления Роспотребнадзора в г.Осинники и г. Калтане о случаях инфекционных и паразитарных заболеваний среди учащихся и персонала учреждения в течение 12 часов после установления диагноза в установленном порядке;

- проводить работу по профилактике травматизма, учёту и анализу всех случаев травм;

- осуществлять организацию и проведение санитарно-эпидемических мероприятий;

- проводить работу по формированию здорового образа жизни с персоналом и детьми, организацию дней, недель Здоровья, игр, викторин на медицинские темы;

- вести установленную государственным органом, осуществляющим управление в сфере здравоохранения, медицинскую документацию и учёт, обеспечивать хранение медицинского инструментария и оборудования, медикаментов, прививочного материала, следить за их своевременным пополнением;

- посещать курсы повышения квалификации с последующей аттестацией один раз в 5 лет;
- проводить предрейсовый и послерейсовый осмотр водителей учреждения.

## **5. Организация медицинского контроля в Калтанском спец. ПУ**

5.1. Внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности осуществляется в порядке, установленном директором учреждения.

5.2. Медсестра осуществляет в учреждении регулярный медицинский контроль за:

- соблюдением требований по охране жизни и здоровья детей;
- санитарно-гигиеническим состоянием и содержанием территории всех помещений и оборудования, соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и персоналом;
- соблюдением рационального режима дня в учреждении;
- санитарным состоянием пищеблока;
- выполнением санитарных требований к технологии приготовления пищи, мытью посуды;
- закладкой на пищеблоке основных продуктов, качеством приготовления пищи и нормой выхода блюд, качеством получаемых продуктов;
- своевременным и полным прохождением персоналом учреждения обязательных медицинских профосмотров;
- проведением физкультурно-оздоровительных мероприятий и закаливания, организацией физического воспитания, правильным проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья учащихся;
- проведением медицинских предрейсовых и послерейсовых осмотров водителей.

5.3. Медсестра может запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету контроля.

5.4. Результаты контрольной деятельности оформляются в виде:

- аналитической справки;
- справки о результатах контроля;
- доклада о состоянии дел по проверяемому вопросу.

## **6. Права медсестры**

6.1. Медсестра имеет право:

- участвовать совместно с администрацией учреждения в принятии управленческих решений в рамках своей компетенции;

- принимать участие в работе педагогического совета учреждения и других органов самоуправления;
- присутствовать на различных мероприятиях, проводимых учреждением, по вопросам своей компетенции;
- получать своевременную информацию, необходимую для принятия мер по устранению недостатков и улучшению медицинского обеспечения воспитанников;
- вносить предложения по совершенствованию медицинского обеспечения воспитанников;
  - на повышение квалификации;
  - на аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение её в случае успешного прохождения аттестации;
  - на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены труда;
  - на защиту профессиональной чести, достоинства и деловой репутации;
  - изучать практическую деятельность учреждений и организаций системы здравоохранения.

## **7. Ответственность медсестры**

7.1. Медсестра несёт ответственность за выполнение, выполнение не в полном объёме или невыполнение закреплённых за ней задач и функций.

7.2. Медсестра несёт ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках, докладах, по итогам медико-санитарной работы.