

Приложение

к коллективному договору на 2014-2017 гг.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Калтанское специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением закрытого типа»

(Калтанское СУВУ)

РАССМОТРЕНО

на Общем собрании

работников и обучающихся

протокол № 1

от «11» 01 20 17 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Калтанского СУВУ

А.Н. Гилев

20 17 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «КАЛТАНСКОЕ СПЕЦИАЛЬНОЕ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ДЕВИАНТНЫМ (ОБЩЕСТВЕННО ОПАСНЫМ) ПОВЕДЕНИЕМ ЗАКРЫТОГО ТИПА» (КАЛТАНСКОЕ СУВУ)

с изменениями от «11» 01 20 17 г.

г. Калтан  
2017 г.

## I. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Калтанское специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением закрытого типа» (далее - Калтанское СУВУ) разработано на основе постановления Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 г. № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений», а также нормативных правовых актов Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Министерства образования и науки, принятых в связи с введением новых систем оплаты труда.

2. Настоящее Положение регулирует порядок оплаты труда работников Калтанского СУВУ.

3. Положение определяет порядок формирования фонда оплаты труда работников учреждения за счет средств федерального бюджета, установления размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) и квалификационным уровням, а также выплат компенсационного и стимулирующего характера.

4. Заработная плата работников учреждения (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с локальными нормативными актами учреждения, которые разрабатываются на основе настоящего Положения, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных бюджетных учреждений на 1 декабря 2008 г., при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

5. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

6. Введение в учреждении новых систем оплаты труда не может рассматриваться как основание для отказа от предоставления льгот и гарантий, установленных трудовым законодательством.

7. Системы оплаты труда в учреждении устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми в соответствии с трудовым законодательством, иными

нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права и настоящим Положением.

## **II. Основные условия оплаты труда**

1. Системы оплаты труда работников учреждения включают в себя размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

2. Системы оплаты труда работников учреждения устанавливаются с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- государственных гарантий по оплате труда;
- перечня видов выплат компенсационного характера;
- перечня видов выплат стимулирующего характера;
- настоящего Положения;
- мнения представительного органа работников.

3. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется директором учреждения на календарный год, исходя из объема лимитов бюджетных обязательств федерального бюджета.

4. Учреждение в пределах имеющихся у него средств на оплату труда работников самостоятельно определяет размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, а также размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования без ограничения их максимальными размерами.

5. Размеры окладов (ставок) работников устанавливаются директором учреждения по соответствующим ПКГ с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации.

6. К основному персоналу учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создано учреждение: преподаватели, воспитатели, педагоги-психологи.

7. Заработная плата директора учреждения, заместителей директора и главного бухгалтера состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

8. Должностные оклады заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений устанавливаются на 10-30 % ниже должностных оклада директора учреждения.

9. Министерство образования и науки Российской Федерации может устанавливать директору учреждения выплаты стимулирующего характера.

10. Премирование директора учреждения осуществляется с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки и

целевыми показателями эффективности работы учреждения, за счет ассигнований федерального бюджета.

11. Размеры премирования руководителя, порядок и критерии его выплаты ежегодно устанавливаются Министерством образования и науки Российской Федерации в дополнительном соглашении к трудовому договору директора учреждения.

### **III. Компенсационные выплаты**

1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы.

2. В учреждении устанавливаются следующие виды компенсационных выплат:

- за работу в специальных учебно-воспитательных учреждениях для детей и подростков с девиантным поведением педагогическим работникам и другим работникам - 20%, и медицинским работникам - 30% (Письмо Минобразования России от 12.01.1993 г. № 10/32-Т);

- за неблагоприятные условия труда - 12% должностного оклада (Приказ Гособразования СССР от 20.08.1990 N 579);

- за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в ночное время - 35% (Письмо Минобразования России от 12.01.1993 г. № 10/32-Т);

- за работу в выходные и праздничные дни - в двойном размере;

- за работу в местностях с особыми климатическими условиями - 30% должностного оклада;

- за напряженность - 15% должностного оклада;

- за заведование учебными кабинетами и мастерскими - 15%;

- за руководство методическим объединением - 15%;

- за проверку письменных работ учащихся по русскому языку и литературе - 20%, математике, черчению и иностранному языку - 15%, остальным предметам - 10%;

- за наличие ведомственных наград - 10%;

- за совмещение профессий (должностей);

- за расширение зон обслуживания.

Доплата за увеличение объема выполняемых работ или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника устанавливается согласно приказу директора учреждения.

3. Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

4. Директор учреждения проводит аттестацию рабочих мест по условиям труда в порядке, установленном трудовым законодательством.

#### **IV. Стимулирующие выплаты**

1. В учреждении устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- премия по итогам работы (за месяц и по итогам года);
- премия за выполнение особо важных и срочных заданий;
- премия за образцовое качество выполняемых работ;
- премия за интенсивность и высокие результаты работы.

2. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению директора учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения.

3. Премия назначается индивидуально каждому работнику приказом директора на основании представления руководителей структурных подразделений учреждения. Максимальный размер выплаты стимулирующего характера по итогам работы не ограничен.

#### **VI. Другие вопросы оплаты труда**

1. Штатное расписание учреждения включает все должности работников, кроме педагогического персонала, ежегодно утверждается директором учреждения. В штатном расписании учреждения предусматриваются должности административно-управленческого, учебно-вспомогательного, прочего обслуживающего персонала.

2. Численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения государственного задания, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

3. Оплата труда преподавателей устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки. Норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы, являющаяся нормируемой частью педагогической работы, устанавливается в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2003 г. №191 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений».

4. Тарификационный список преподавателей и других работников, осуществляющих педагогическую деятельность, формируется исходя из количества часов по государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами и других конкретных условий в образовательных учреждениях и устанавливает объем учебной нагрузки педагогических работников на учебный год.

5. Размеры ставок почасовой оплаты труда преподавателей учреждения устанавливается путем деления месячной ставки заработной платы на 72 часа.

6. Работникам, занятым по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня размеры ставок почасовой оплаты устанавливаются пропорционально отработанного времени.

7. В целях оказания поддержки в трудных жизненных ситуациях и при наличии экономии фонда оплаты труда работникам учреждения может выплачиваться единовременная материальная помощь.

## **VII. Заключительные положения**

1. Оплата труда медицинских, библиотечных и других работников, не относящихся к основному персоналу учреждения, осуществляется в учреждении применительно к ПКГ и квалификационным уровням аналогичных категорий работников по видам экономической деятельности.

2. Средства на оплату труда, формируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, могут направляться учреждением на выплаты стимулирующего характера. При этом объем средств на указанные выплаты должен составлять не менее 30 процентов средств на оплату труда.