

# МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Калтанское специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа»

## ПРИКАЗ

от «01» апреля 2024 г.

№ 2491

### **Об утверждении сроков проведения годовой промежуточной аттестации обучающихся в 2023/24 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в Калтанском СУВУ, графиком оценочных процедур на 2023/24 учебного года, календарными учебными графиками, в целях организованного окончания учебного года

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить график проведения промежуточной аттестации в 5–11-х классах за 2023/24 учебный год (приложение 1,2).
2. Руководителям методических объединений:
  - 2.1. Составить проверочные работы в соответствии с формами проведения промежуточной аттестации, указанными в учебном плане Калтанского СУВУ, и рассмотреть на заседании МО в срок до 05.04.2024.
  - 2.2. Сдать в распечатанном и электронном виде материалы для проведения промежуточной аттестации завучу ООШ Шестопаловой И.А.
3. Преподавателям, преподающим учебный предмет, дисциплину, курс:
  - 3.1. Провести промежуточную аттестацию обучающихся 5–11-х классов с 15.04.2024 по 11.05.2024 на основе результатов накопленной оценки и результатов выполнения тематических проверочных работ.
  - 3.2. Зафиксировать результаты промежуточной аттестации обучающихся 5-11-х классов в классном журнале.
    - 4.1. Использовать для промежуточной аттестации контрольно-измерительные материалы в структуре основных общеобразовательных программ основного и среднего общего образования.
5. Шестопаловой И.А завучу ООШ:

5.1. Подготовить документы для переноса сроков промежуточной аттестации отдельным учащимся в срок до 07.04.2024.

5.2. Обеспечить проверку работ преподавателями-предметниками, не работающими в данных классах, в двухдневный срок после написания.

5.3. Провести анализ результатов промежуточной аттестации за 2023/24 учебный год и учитывать результаты в ежегодном публичном докладе директора и отчете о самообследовании.

5.4. Обеспечить архивирование и хранение информации о промежуточной аттестации за 2023/24 учебный год (срок хранения 3 года).


6. Классным руководителям

Информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и формах промежуточной аттестации не позднее чем за семь календарных дней до начала промежуточной аттестации.

7. Огневу А.С., техническому специалисту, ответственному за размещение информации на официальном сайте, разместить информацию о сроках промежуточной аттестации не позднее чем за семь календарных дней до начала промежуточной аттестации.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Калтанского СУВУ

 А.Н. Гилев